

## Pytania i odpowiedzi - 3

### 3. Zaliczanie, poprawianie i powtarzanie przedmiotów.

W tej grupie pytań i odpowiedzi znajdziesz informacje o warunkach uzyskiwania i możliwościach poprawiania zaliczeń z przedmiotów, o warunkach powtarzania i konsekwencjach niezaliczania przedmiotów.

- 3.1. Gdzie można znaleźć informacje o formach zajęć, liczbie godzin, warunkach realizacji przedmiotu oraz o wymaganiach i kryteriach oceniania dla przedmiotu?
- 3.2. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do realizacji przedmiotu?
- 3.3. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do określonych zajęć z przedmiotu?
- 3.4. Co to znaczy - „zaliczyć” przedmiot?
- 3.5. Jakie są zasady ustalania oceny końcowej z przedmiotu?
- 3.6. Co to znaczy - „poprawiać zaliczenia/ egzaminy” z przedmiotu?
- 3.7. Czy mogę poprawić pozytywną ocenę z kolokwium/egzaminu?
- 3.8. Co to jest – „brak”?
- 3.9. Co to znaczy – „powtarzać przedmiot”?
- 3.10. Kiedy mogę powtarzać przedmiot?
- 3.11. Czy powtarzając przedmiot muszę ponownie realizować i uzyskiwać zaliczenia z wszystkich formy zajęć?
- 3.12. Czy w związku z powtarzaniem przedmiotu obowiązują mnie jakieś opłaty?
- 3.13. Ile terminów przystąpienia („podejść”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze, w którym realizuję przedmiot?
- 3.14. Ile terminów przystąpienia („poprawek”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze następującym po semestrze, w którym realizuję przedmiot?
- 3.15. Ile terminów przystąpienia („podejść”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze, w którym powtarzam przedmiot?
- 3.16. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do egzaminu z przedmiotu?
- 3.17. Ile terminów przystąpienia („podejść” i „poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze, w którym realizuję ten przedmiot?
- 3.18. Ile terminów przystąpienia („podejść” i „poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze następującym po semestrze, w którym realizuję przedmiot?
- 3.19. Ile terminów przystąpienia („poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze, w którym, w którym powtarzam przedmiot?
- 3.20. Czy, nie uzyskawszy zaliczenia z powtarzanego przedmiotu w semestrze, w którym powtarzam przedmiot, mam jeszcze możliwość zaliczania go?
- 3.21. Jakie są konsekwencje nieuzyskania zaliczenia z przedmiotu przy rozliczaniu semestru zimowego i utrzymaniu rejestracji na semestr letni?

- 3.22. Jakie są konsekwencje nieuzyskania zaliczenia z przedmiotu przy rozliczaniu semestru letniego i rejestracji na kolejny rok studiów?
- 3.23. Ile razy w ciągu studiów mogą powtarzać przedmiot?
- 3.24. Jakie są konsekwencje wykorzystania przysługującej mi liczby powtórzeń przedmiotu?
- 3.25. Jakie mogą być konsekwencje stwierdzenia niesamodzielnego przygotowania przedstawionego do oceny opracowania, projektu, raportu itp.?
- 3.26. Jakie mogą być konsekwencje tzw. „ściągnięcia” na kolokwium lub egzaminie?
- 3.27. Jakie mogą być konsekwencje podszywania się pod cudzą tożsamość na zaliczeniu/egzaminie?

### **3.1. Gdzie można znaleźć informacje o formach zajęć, liczbie godzin, warunkach realizacji przedmiotu oraz o wymaganiach i kryteriach oceniania dla przedmiotu?**

Informacje o formach zajęć (wykład, ćwiczenia, laboratorium, projekt, seminarium, e-learning) liczbach godzin i przypisanych punktach ECTS dla przedmiotu można znaleźć w karcie przedmiotu, które są dostępne dla danego kierunku i programu studiów na portalu [programy.p.lodz.pl](http://programy.p.lodz.pl).

Warunki i zasady organizacji przedmiotu powinny być przekazane studentom przez prowadzącego zajęcia na początkowych zajęciach. Często są one zebrane w formie pliku pdf i dostępne w ramach kursu z przedmiotu na platformie WIKAMP.

Metody i formy zaliczania elementów przedmiotu (sprawdziany, kolokwia, egzaminy itp.) oraz ogólne kryteria i warunki uzyskania oceny pozytywnej również są zapisane w karcie przedmiotu, dostępnej na portalu [programy.p.lodz.pl](http://programy.p.lodz.pl). Szczegółowe warunki przystępowania do zaliczeń, kryteria oceniania i uzyskiwania zaliczenia i oceny końcowej z przedmiotu powinny być przekazane studentom przez prowadzącego na początkowych zajęciach. W okresie realizacji przedmiotu zasady odbywania zajęć, warunki usprawiedliwiania i odrabiania nieobecności na zajęciach, warunki i tryby przystępowania i uzyskiwania zaliczenia zajęć nie mogą ulegać zmianie.

Metody weryfikacji oraz wymagania i zasady ustalania oceny obowiązują bez zmian we wszystkich przysługujących studentowi terminach zaliczeń i egzaminów.

### **3.2. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do realizacji przedmiotu?**

Kierownik przedmiotu może nie dopuścić studenta do realizacji przedmiotu, jeżeli:

- Student nie ma rejestracji na dany semestr studiów;
- Student nie odbył obowiązkowego szkolenia BHP;
- Student nie przedstawił orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do realizacji studiów na wybranym kierunku;
- Student nie uzyskał wcześniej zaliczenia z określonego przedmiotu wskazanego w karcie przedmiotu jako wymaganie wstępne.

### 3.3. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do określonych zajęć z przedmiotu?

Prowadzący zajęcia, np. laboratoryjne może nie dopuścić studenta do tych zajęć, jeżeli:

- Student nie zapisał się w wymaganym terminie na zajęcia (jeśli w warunkach organizacji zajęć określono, że dokonanie takiego wcześniejszego zapisu jest obowiązkowe).
- Student nie przedstawił orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do realizacji studiów na wybranym kierunku;
- Student nie odbył obowiązkowego szkolenia BHP;
- Student nie odbył obowiązkowego szkolenia stanowiskowego dla danych zajęć (jeśli takie szkolenie dla danych zajęć jest wymagane);
- Student przekroczył dopuszczalny limit nieusprawiedliwionych nieobecności na obowiązkowej formie zajęć.
- Student nie wywiązał się z obowiązków określonych w regulaminie danych zajęć lub w podanych informacjach o warunkach realizacji zajęć przekazanych przez prowadzącego na początkowych zajęciach.
- Szczególnym przypadkiem, jest niedopuszczenie studenta do kontynuacji zajęć na skutek stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań, korzystania z niedozwolonych materiałów i urządzeń pomocniczych lub zakłócania prawidłowego przebiegu zajęć. W takiej sytuacji student traci również prawo do przystępowania do zaliczeń z przedmiotu. Do ponownej realizacji zajęć i zaliczeń może przystąpić dopiero w następnych semestrach. Decyzję w tej sprawie podejmuje prowadzący przedmiot lub Kierownik przedmiotu. Student ma prawo złożyć do prodziekana odwołanie od decyzji prowadzącego zajęcia w terminie 7 dni.

Konsekwencją niedopuszczenia do określonych zajęć jest nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach i wynikające z niej skutki (patrz pytania i odpowiedzi z gr.2)

### 3.4. Co to znaczy - „zaliczyć” przedmiot?

Określenie „zaliczyć przedmiot” oznacza uzyskanie pozytywnej łącznej oceny końcowej z przedmiotu. Zaliczenie przedmiotu może wymagać uzyskania zaliczeń (i ocen) częściowych ze wskazanych w karcie form zajęć (ćwiczenia, lab; wykład, projekt).

Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu są określone w karcie przedmiotu (dostępnej na [programy.p.lodz.pl](http://programy.p.lodz.pl)). Zaliczenia dokonuje prowadzący zajęcia lub kierownik przedmiotu. Zaliczenie przedmiotu, który według programu kończy się egzaminem dokonywane jest po zaliczeniu wszystkich części składowych przedmiotu oraz pozytywnym złożeniu egzaminu. Zaliczenie części składowych przedmiotu może być warunkiem dopuszczenia do egzaminu, jeśli taki warunek określono w karcie przedmiotu.

Rezultat zaliczenia – jest określony w postaci oceny w obowiązującej w PŁ skali liczbowej (2;3; 3.5; 4; 4.5) – dla typowych przedmiotów lub zapisem „zal” dla wybranych przedmiotów np. WF. Wynik zaliczenia wprowadzany jest w terminie do 7 dni od ustalenia oceny do systemu informatycznego uczelni i jest on widoczny dla studenta przez portal „webdziekanat”. Brak pozytywnego zaliczenia uwidaczniany jest w tym systemie jako niewypełnione pole oceny lub wypełnienie oceną – 2.

### **3.5. Jakie są zasady ustalania oceny końcowej z przedmiotu?**

Najczęściej spotykanym rozwiązaniem (ale nie jedynym!) przy ustalaniu oceny końcowej jest obliczanie średniej ważonej z ocen cząstkowych ze składowych form realizacji przedmiotu (wagi- udziały % oceny cząstkowej w ocenie końcowej). Tak obliczona wartość jest przeliczana wg reguł określonych w § 18 ust 2 Regulaminu studiów na ocenę w skali 3-5.

Szczegółowe zasady ustalania oceny końcowej z danego przedmiotu są zapisane w karcie danego przedmiotu (dostępnej na stronie [programy.p.lodz.pl](http://programy.p.lodz.pl)).

Zaliczenie przedmiotu, który według programu kończy się egzaminem dokonywane jest po zaliczeniu wszystkich części składowych przedmiotu oraz pozytywnym złożeniu egzaminu. Zaliczenie części składowych przedmiotu może być warunkiem dopuszczenia do egzaminu, jeśli taki warunek określono w karcie przedmiotu.

Zaliczenie przedmiotu, który według programu nie kończy się egzaminem, dokonywane jest po zaliczeniu wszystkich części składowych przedmiotu.

### **3.6. Co to znaczy - „poprawiać zaliczenia/ egzaminy” z przedmiotu?**

Przez poprawianie zaliczeń/ egzaminów rozumie się podjęcie kolejnej próby uzyskania oceny z danej formy sprawdzania efektów uczenia się (kolokwium, egzaminu itp).

### **3.7. Czy mogę poprawić pozytywną ocenę z kolokwium/egzaminu?**

Tak. Można poprawiać już uzyskane oceny pozytywne. Nie dotyczy to egzaminu kompetencyjnego, dla którego pierwsza pozytywna ocena jest oceną końcową.

Poprawianie jest możliwe jedynie w czasie bieżącego semestru, przed zakończeniem sesji egzaminacyjnej i zatwierdzeniem oceny w systemie informatycznym.

Uwaga 1! Chronologicznie ostatnia uzyskana ocena jest oceną końcową. Można więc w wyniku poprawiania oceny pozytywnej ostatecznie obniżyć ocenę a nawet nie uzyskać zaliczenia!

Uwaga 2! Nie jest możliwe poprawianie uzyskanej, pozytywnej oceny w kolejnych semestrach. Regulamin studiów nie przewiduje również możliwości powtórnej realizacji przedmiotu, który został wcześniej pozytywnie zaliczony.

### **3.8. Co to jest – „brak”?**

Określenie - „brak” oznacza potocznie przedmiot, który student miał obowiązek zaliczyć na koniec określonego okresu studiów.

### **3.9. Co to znaczy – „powtarzać przedmiot”?**

Określenie „powtarzać przedmiot” oznacza obowiązek ponownego uczestniczenia i powtórnego zaliczania wszystkich form tego przedmiotu na skutek nieuzyskania zaliczenia tego przedmiotu w pierwotnie rozliczanym okresie studiów.

### **3.10. Kiedy mogę powtarzać przedmiot?**

Student, który nie uzyskał zaliczenia z danego przedmiotu może zostać skierowany na powtarzanie przedmiotu decyzją prodziekana. Powtarzanie przedmiotu odbywa się w

najbliższym semestrze, w którym przedmiot ten realizowany wg. programu studiów. To oznacza, że przedmiot, który był pierwotnie i zgodnie z programem studiów realizowany w semestrze zimowym może być powtarzany w semestrze zimowym kolejnego roku akademickiego.

### **3.11. Czy powtarzając przedmiot muszę ponownie realizować i uzyskiwać zaliczenia z wszystkich formy zajęć tego przedmiotu?**

Co do zasady, student, który został skierowany na powtarzanie przedmiotu, jest zobowiązany do uczestniczenia i powtórnego zaliczania wszystkich form tego przedmiotu. Jednakże, Kierownik przedmiotu jest uprawniony do zwolnienia studenta powtarzającego przedmiot, na jego wniosek, z obowiązku powtórnego zaliczania tych części przedmiotu, które uprzednio zaliczył. Wniosek w tej sprawie student powinien złożyć w ciągu 14 dni od rozpoczęcia zajęć z tego przedmiotu.

Ważne!

We wszystkich terminach zaliczeń obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

### **3.12. Czy w związku z powtarzaniem przedmiotu obowiązują mnie jakieś opłaty?**

Tak. Student powtarzający przedmiot ma obowiązek wniesienia opłaty. Wysokość opłaty jest uzależniona od trybu studiów (stacjonarne, niestacjonarne), cyklu kształcenia (tj. roku rozpoczęcia studiów) i od przypisanej przedmiotowi liczby punktów ECTS. Szczegółowe informacje o wysokości opłat zawierają komunikaty Prorektora ds. studenckich Politechniki Łódzkiej. Treści komunikatów są dostępne na stronie:

<https://p.lodz.pl/studenci/komunikaty-uczelniarne>.

Uwaga! Na studiach niestacjonarnych (płatnych) opłaty za powtarzanie przedmiotów są opłatami dodatkowymi tj. są niezależne od opłaty wnoszonej z tytułu kształcenia na studiach (tzw. „czesnego”).

### **3.13. Ile terminów przystąpienia („podejść”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze, w którym realizuje przedmiot?**

W przypadku zaliczeń (w odróżnieniu od egzaminów) w semestrze, w którym jest realizowany przedmiot studentowi przysługuje prawo do minimum dwóch przystąpień – „podejść” do zaliczeń każdej ze składowych form zajęć (ćwiczenia, wykład, lab itp.). Pierwszy tzw. „podstawowy” termin podejścia do zaliczeń powinien zostać wyznaczony w trakcie okresu zajęć w semestrze. Drugi (i kolejne) termin tzw. poprawkowy powinien być wyznaczony w okresie sesji egzaminacyjnej w tym samym semestrze. Dopuszcza się zorganizowanie podstawowego terminu zaliczenia w okresie sesji egzaminacyjnej następującej bezpośrednio po okresie zajęć z przedmiotu.

Ważne!

We wszystkich terminach zaliczeń obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

**Uwaga 1!**

W przypadku form realizacji przedmiotu, na których obecność na zajęciach, jest niezbędna do uzyskania zaliczenia, studentowi przysługuje prawo do jednokrotnego przystąpienia do zaliczenia poprawkowego tej formy jedynie w okresie sesji egzaminacyjnej następującej bezpośrednio po okresie zajęć z przedmiotu. Ograniczenie to w praktyce najczęściej dotyczy zajęć laboratoryjnych, które wymagają odrabiania nieobecności na zajęciach. W przypadku nieuzyskania zaliczenia w bieżącym semestrze skutkuje to koniecznością powtarzania przedmiotu w kolejnym roku akademickim.

**Uwaga 2!**

Student może utracić prawo do kolejnych terminów podejść w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań, korzystania z niedozwolonych materiałów i urządzeń pomocniczych lub zakłócania prawidłowego przebiegu pierwotnego zaliczenia. W takiej sytuacji student traci prawo do przystępowania do zaliczenia w bieżącym semestrze.

Do tego zaliczenia student może przystąpić dopiero w następnym semestrze.

Decyzję w tej sprawie podejmuje prowadzący przedmiot lub Kierownik przedmiotu.

Student ma prawo złożyć do prodziekana odwołanie od decyzji prowadzącego zajęcia w terminie 7 dni.

**3.14. Ile terminów przystąpienia („poprawek”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze następującym po semestrze, w którym realizuję przedmiot?**

W semestrze, następującym po semestrze, w którym przedmiot jest realizowany studentowi przysługuje prawo do minimum dwóch „podejść” – „poprawek” dla każdej z składowych form zajęć (ćwiczenia, wykład, lab itp.). Te terminy poprawkowe powinny być wyznaczone w okresie sesji egzaminacyjnej. W praktyce oznacza to, że w ciągu roku akademickiego (uwzględniając terminy w semestrze realizacji przedmiotu) student ma co najmniej 4 możliwości uzyskania zaliczenia dla każdej formy zajęć.

**Ważne!**

We wszystkich terminach zaliczeń obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

**Uwaga!**

W przypadku form realizacji przedmiotu, na których obecność na zajęciach, jest niezbędna do uzyskania zaliczenia, w semestrze, następującym po semestrze, w którym przedmiot jest realizowany studentowi co do zasady nie przysługuje prawo do przystępowania do zaliczenia poprawkowego tej formy. Ograniczenie to najczęściej dotyczy zajęć laboratoryjnych i w praktyce skutkuje koniecznością powtarzania przedmiotu w kolejnym roku akademickim.

**3.15. Ile terminów przystąpienia („podejść”) do zaliczenia danej formy zajęć (z wyłączeniem egzaminów) przysługuje mi w semestrze, w którym powtarzam przedmiot?**

Powtarzanie przedmiotu oznacza odzyskanie tych samych uprawnień do uzyskiwania zaliczeń w tym liczby podejść co w normalnym trybie realizacji przedmiotu. Patrz zatem na odpowiedzi na pytania 3.13 i 3.14.

Ważne!

We wszystkich terminach zaliczeń przedmiotu obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

### **3.16. Kiedy mogę zostać niedopuszczony do egzaminu z przedmiotu?**

Prowadzący przedmiot może nie dopuścić studenta do egzaminu, jeśli student uprzednio nie uzyskał zaliczeń ze wszystkich części składowych przedmiotu i jeżeli taki warunek został zapisany w karcie przedmiotu. Często (ale nie zawsze!) stosowaną praktyką jest dopuszczenie studenta do egzaminu nawet jeśli nie ma zaliczonych wszystkich części składowych, ale uzależnienie ostatecznego uznania egzaminu za zdany, od posiadania zaliczeń z pozostałych części składowych przedmiotu.

Szczególnym przypadkiem jest niedopuszczenie studenta do kolejnego terminu egzaminu na skutek stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań, korzystania z niedozwolonych materiałów i urządzeń pomocniczych lub zakłócania prawidłowego przebiegu pierwotnego egzaminu. W takiej sytuacji student traci prawo do przystępowania do egzaminu. Do tego egzaminu student może przystąpić dopiero w następnym semestrze. Decyzję w tej sprawie podejmuje prowadzący przedmiot lub Kierownik przedmiotu. Student ma prawo złożyć do prodziekana odwołanie od decyzji prowadzącego zajęcia w terminie 7 dni.

### **3.17. Ile terminów przystąpienia („podejść” i „poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze, w którym realizuję ten przedmiot?**

W semestrze, w którym jest realizowany przedmiot studentowi przysługuje prawo do minimum dwóch przystąpień – „podejść” do egzaminu. Terminy możliwych podejść do egzaminów, w liczbie co najmniej 3 dla każdego egzaminu, powinny być zapewnione w okresie sesji egzaminacyjnej w danym semestrze.

Oznacza to, że student ma prawo dwukrotnie podejść do egzaminu w danej sesji wybierając dwa spośród trzech zaoferowanych terminów.

Dopuszcza się zorganizowanie terminu (tzw. „zerówki”) egzaminu przed sesją egzaminacyjną w przypadku przedmiotów, których realizacja zakończyła się w trakcie okresu zajęć w semestrze. Wykorzystanie przez studenta takiego terminu nie jest wliczane do minimalnej liczby terminów przysługujących studentowi (dwóch). Zatem termin „zerowy” to możliwość dodatkowego, trzeciego podejścia do egzaminu.

### **3.18. Ile terminów przystąpienia („podejść” i „poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze następującym po semestrze, w którym realizuję przedmiot?**

W semestrze, następującym po semestrze, w którym przedmiot jest realizowany studentowi przysługuje prawo do minimum dwóch „poprawek” egzaminu. Te terminy poprawkowe powinny być wyznaczone w okresie sesji egzaminacyjnej.

W praktyce oznacza to, że w ciągu roku akademickiego (uwzględniając terminy w semestrze realizacji przedmiotu) student ma co najmniej 4 możliwości uzyskania zaliczenia egzaminu.

**Ważne!**

We wszystkich terminach egzaminów obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się, warunki przeprowadzenia egzaminu oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

**3.19. Ile terminów przystąpienia („poprawek”) do egzaminu z przedmiotu przysługuje mi w semestrze, w którym, w którym powtarzam przedmiot?**

Powtarzanie przedmiotu oznacza odzyskanie tych samych uprawnień do uzyskiwania zaliczeń z egzaminów w tym liczby podejść co w normalnym trybie realizacji przedmiotu. Patrz zatem na odpowiedź na pytanie 3.18.

**Ważne!**

We wszystkich terminach egzaminów obowiązują te same metody weryfikacji efektów uczenia się, warunki przeprowadzenia egzaminu oraz wymagania i zasady ustalania oceny.

**3.20. Czy, nie uzyskawszy zaliczenia z powtarzanego przedmiotu w semestrze, w którym powtarzam przedmiot, mam jeszcze możliwość zaliczania go?**

Według Regulaminu, co do zasady student ma możliwość jednokrotnego powtarzania przedmiotu. Oznacza to, że nieuzyskanie zaliczenia w semestrze, w którym powtarzasz przedmiot może skutkować albo koniecznością powtarzania okresu studiów (w tym semestru, z którego pochodzi brak) lub w określonych okolicznościach nawet skreślenie z listy studentów.

**3.21. Jakie są konsekwencje nieuzyskania zaliczenia z przedmiotu przy rozliczaniu semestru zimowego i utrzymaniu rejestracji na semestr letni?**

Konsekwencje nieuzyskania zaliczenia przedmiotu w semestrze zimowym zależą przede wszystkim od tego, ile w sumie masz braków (liczonych w punktach ECTS). Jeśli poza niezaliczeniem danego przedmiotu masz inne też braki i łącznie przekroczysz limit 15 pkt braków to możliwe jest skreślenie z listy studentów z powodu braku postępów w nauce. Sytuację Twoją mogą dodatkowo pogorszyć niezaliczenie powtarzanego przedmiotu oraz powtarzanie semestru.

Jeżeli jednak utrzymałeś rejestrację na semestr letni to ciągle będziesz miał szanse na uzyskanie zaliczeń z brakujących przedmiotów w sesji egzaminacyjnej semestru letniego.

**3.22. Jakie są konsekwencje nieuzyskania zaliczenia z przedmiotu przy rozliczaniu semestru letniego i rejestracji na kolejny rok studiów?**

Konsekwencje nieuzyskania zaliczenia przedmiotu po semestrze letnim zależą od kilku rozpatrywanych łącznie elementów definiujących Twoją sytuację:

- ile w sumie masz braków (w punktach ECTS)
- czy powtarzałeś ten przedmiot

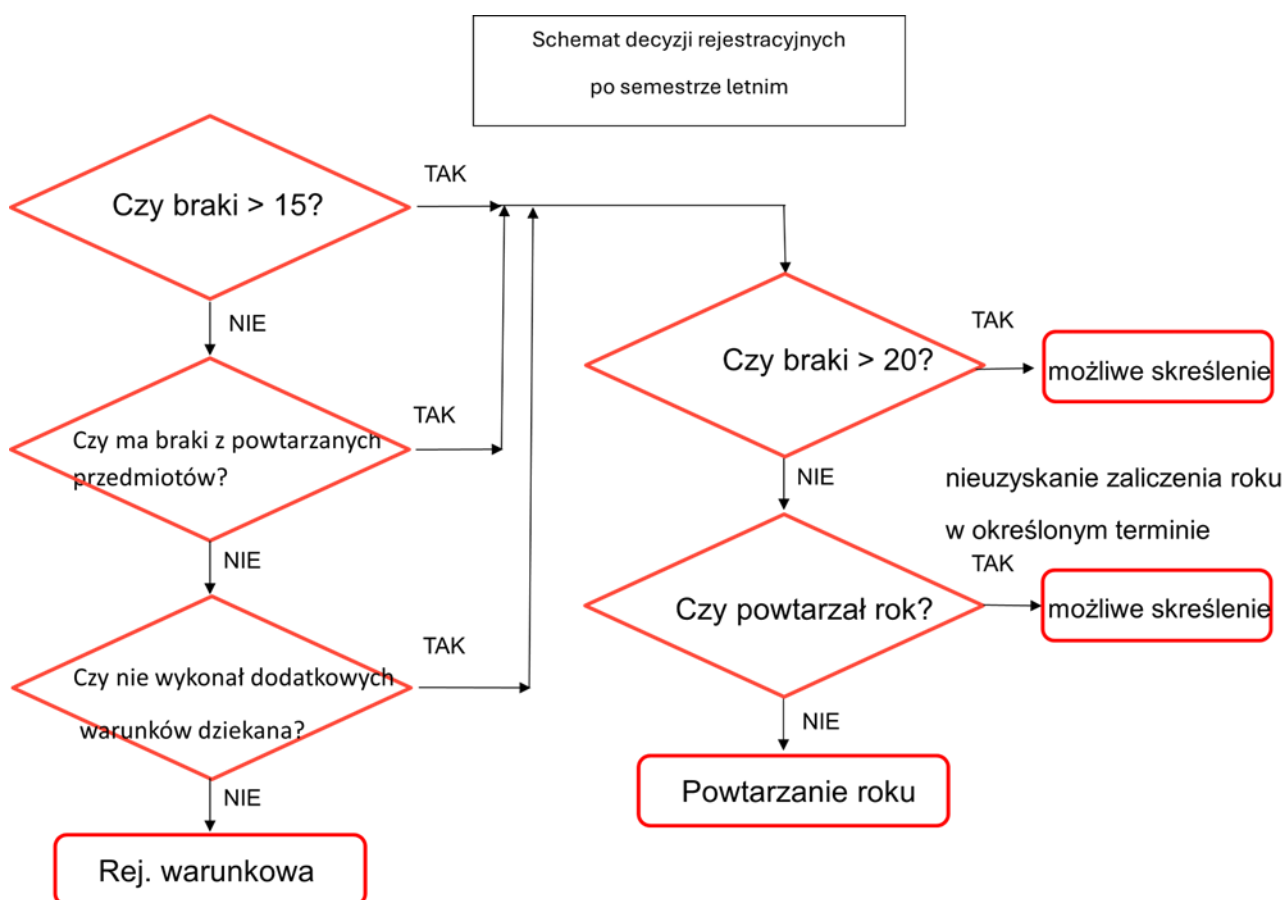


- czy powtarzałeś semestr studiów
- czy jesteś na I roku studiów I stopnia

Najtrudniejszą dla Ciebie jest sytuacja, kiedy powtarzałeś dany semestr studiów i jednocześnie powtarzałeś ten przedmiot. Wówczas najbardziej prawdopodobnym skutkiem braków będzie skreślenie z listy studentów (przekroczenie limitu powtórzeń przedmiotu i semestru).

W szczególnie trudnej sytuacji znajdziesz się, jeśli rozliczasz pierwszy rok studiów I stopnia. Jeśli nie uzyskałeś zaliczenia przedmiotu oraz przekroczyłeś limit braków (15 ECTS) to skreślenie jest bardzo prawdopodobne, albowiem nie można powtarzać I roku studiów.

Schemat decyzji rejestracyjnych po semestrze letnim wyjaśnia grafika.



### 3.23. Ile razy w ciągu studiów mogę powtarzać przedmiot?

Regulamin studiów zezwala na jednokrotne powtarzanie przedmiotu.

Pamiętaj, że należy odróżnić termin „powtarzanie” od możliwości uzyskiwania zaliczeń.

Określenie „powtarzać przedmiot” oznacza obowiązek ponownego uczestniczenia i powtórnego zaliczania wszystkich form tego przedmiotu na skutek nieuzyskania zaliczenia tego przedmiotu w pierwotnie rozliczanym okresie studiów. Zatem dla przedmiotu powtarzanego z semestru zimowego masz faktycznie co najmniej

4 (w pierwotnym roku realizacji przedmiotu) + 4 (na powtarzaniu) możliwości uzyskiwania zaliczeń z tego przedmiotu!

Dla przedmiotu powtarzanego z semestru letniego masz faktycznie co najmniej 2 (w pierwotnym roku realizacji przedmiotu) + 4 (na powtarzaniu) możliwości uzyskiwania zaliczeń z tego przedmiotu!

### **3.24. Jakie są konsekwencje wykorzystania przysługującej mi liczby powtórzeń przedmiotu?**

Jeżeli powtarzając przedmiot w danym semestrze nie uzyskałeś jego zaliczenia, to w zależności od wystąpienia innych okoliczności ([patrz schemat w pytaniu 3.22](#)) możesz zostać skierowany na powtarzanie semestru studiów lub zostać skreślony z listy studentów.

### **3.25. Jakie mogą być konsekwencje stwierdzenia niesamodzielnego przygotowania przedstawionego do oceny opracowania, projektu, raportu itp.?**

W przypadku stwierdzenia niesamodzielnosci pracy przedstawionej przez studenta do oceny ta praca nie zostaje zaliczona a prowadzący zajęcia ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym fakcie prodziekana. Student ma prawo złożyć do prodziekana odwołanie od tej decyzji w terminie 7 dni od poinformowania go o stwierdzeniu niesamodzielnosci pracy.

Niesamodzielnne przygotowanie przedstawionej do oceny pracy może być dla prowadzącego zajęcia lub kierownika przedmiotu podstawą do niezaliczenia studentowi przedmiotu

Niesamodzielnosc może również stanowić podstawę do poniesienia przez studenta odpowiedzialności dyscyplinarnej.

### **3.26. Jakie mogą być konsekwencje tzw. „ściągnięcia” na kolokwium lub egzaminie?**

W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań, korzystania z niedozwolonych materiałów i urządzeń pomocniczych lub zakłócania prawidłowego przebiegu kolokwium lub egzaminu, mogą one zostać przerwane i unieważnione dla danego studenta. W przypadku przerwania kolokwium lub egzaminu prowadzący zajęcia ma obowiązek niezwłocznie powiadomić prodziekana. Student ma prawo złożyć do prodziekana odwołanie od decyzji prowadzącego zajęcia w terminie 7 dni. Do ponownego sprawdzenia efektów uczenia się student ma prawo przystąpić w następnym semestrze.

Niesamodzielnosc może również stanowić podstawę do poniesienia przez studenta odpowiedzialności dyscyplinarnej.

### **3.27. Jakie mogą być konsekwencje podszywania się pod cudzą tożsamość na zaliczeniu/egzaminie?**

Student jest zobowiązany przedstawić na prośbę prowadzącego ważną legitymację studencką podczas zaliczania zajęć i składania egzaminów. Brak przedstawienia legitymacji może skutkować niedopuszczeniem studenta do zaliczenia/egzaminu i utratą przysługującego terminu.

Stwierdzenie przystąpienia w zaliczeniu lub egzaminie pod fałszywą tożsamością (posługiwanie się nie swoim dokumentem tożsamości/legitymacją lub odmowa okazania takiego dokumentu) skutkuje przerwaniem i unieważnieniem zaliczenia lub egzaminu dla tej osoby.

Takie postępowanie może również stanowić podstawę do poniesienia odpowiedzialności dyscyplinarnej zarówno przez studenta, który występował pod fałszywą tożsamością, jak i przez studenta „zastępowanego”.